



## DECIMA FORMATION

DURÉE	21 heures, soit 3 jours - dont 14 h en présentiel et 7h en distanciel
FORMATEUR	<b>Consultant formateur spécialisé en management / coach professionnel</b>
MOTS CLEFS	MANAGEMENT / EQUIPE
TYPE	INTRA
TARIF	Nous consulter

# LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

## **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Identifier sa valeur ajoutée et son pouvoir d'influence
- Définir et orienter l'action de l'équipe
- Adopter un style de management efficace
- S'affirmer positivement dans sa communication

## **PUBLIC CONCERNÉ ET EFFECTIF**

Manager de proximité ou manager d'équipe ayant une fonction d'encadrement\* / 4 participants au minimum et 10 participants au maximum

\*Vous êtes en situation de handicap, contactez-nous afin que nous organisions au mieux votre accueil et la formation

## **PRÉ REQUIS**

Aucun

## **PROGRAMME DE LA FORMATION**

### **Identifier sa valeur ajoutée et son pouvoir d'influence**

- Comprendre l'évolution du management pour comprendre l'évolution de son métier de Manager
- Clarifier le rôle et les responsabilités du Manager d'équipe
- Evaluer ses atouts et ses axes d'amélioration

### **Définir et orienter l'action de l'équipe**

- Déterminer les règles du jeu de l'équipe et les faire respecter
- Orienter l'action individuelle et collective avec des objectifs SMART
- Organiser et répartir les missions
- Pratiquer des délégations responsabilisantes

### **Adopter un style de management efficace**

- Cerner et agir sur les leviers de la motivation
- Appréhender les différents styles de management et reconnaître le sien
- Gagner en flexibilité avec le leadership situationnel

### **S'affirmer positivement dans sa communication**

- Développer son écoute, améliorer son questionnement
- Mobiliser et fédérer son équipe avec des réunions ritualisées
- Réaliser des feedbacks constructifs : encourager et recadrer en face à face
- Identifier, comprendre et traiter les résistances au changement

## **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Documents et supports de formation projetés, transmis par mail à la suite de la formation

Exposés théoriques et outils en lien avec la réalité professionnelle et les attentes des participants

Etudes de cas concrets, Mises en situation filmées et débriefing, Autodiagnostic

## **ÉVALUATION**

Les acquis sont évalués soit par des mises en situation, ou des jeux de rôles, ou des quiz ou questionnaires, c'est-à-dire par une ou plusieurs modalités d'évaluation pendant la session.

Réalisation d'une enquête de satisfaction permettant de mesurer pour chacun des stagiaires l'atteinte des objectifs et la possibilité d'appliquer les savoir-faire et les savoir-être en situation réelle.

## **VALIDATION DE LA FORMATION**

Certificat de réalisation